

ZÁKLADNÁ ODBOROVÁ ORGANIZÁCIA PRI DOMOVE JESENE
ŽIVOTA NA HANULOVEJ ULICI 7/A 844 01 BRATISLAVA

**KOLEKTÍVNA ZMLUVA NA ROK
2011 – 2012**

Táto Kolektívna zmluva (KZ) sa uzatvára na rok 2011 – 2012 medzi ZOO pri DJŽ a vedením DJŽ Hanulova 7/a Bratislava 844 01.

Č L Á N O K I.

1. Táto KZ sa uzatvára za účelom splnenia úloh s prihliadnutím na oprávnené záujmy a potreby zamestnancov, zlepšenie ich pracovných a životných podmienok, na predchádzanie sociálnemu napätiu a dosiahnutiu sociálneho zmieru.
2. K dosiahnutiu a udržaniu sociálneho zmieru, budú obe zmluvné strany vždy prednostne využívať prostriedky kolektívneho vyjednávania.
3. KZ vychádza z platných právnych predpisov Kolektívnej dohody vyššieho stupňa podľa zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme č. 553/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov a je záväzná pre obe zmluvné strany.
4. KZ sa vzťahuje i na prípadného právneho nástupcu pri zmene alebo zániku organizácie
5. Ustanovenia tejto KZ sú záväzné pre zamestnávateľa a pre všetkých pracovníkov. ZOO pri DJŽ uzatvára KZ aj za pracovníkov, ktorí nie sú organizovaný v odboroch.
6. SOCIÁLNY FOND (SF):
 - a) tvorba SF je 1% z vyplatených hrubých miezd, bez náhrady mzdy
 - b) vedenie prostriedkov je na osobitnom účte VÚB
 - c) zostatok prostriedkov SF sa prevádza do nasledujúceho roka
 - d) SF sa používa na zabezpečenie stravovania, príspevok pre všetkých pracovníkov je 0,20 € (zmena počas platnosti je vymedzená dodatkom ku KZ)
 - e) SF sa poskytuje na príspevok na dopravu: 2-krát do roka v mesiaci jún a december vo výške 13,30 € (príspevok na dopravu sa kráti u pracovníkov s nástupom do zamestnania počas roka).
 - f) zo SF sa môže poskytnúť sociálna výpomoc, na poskytnutie finančného príspevku osamelým matkám pri úhrade pobytu detí v špeciálnych a liečebných zariadeniach

Č L Á N O K I I .

POSTAVENIE ZOO:

1. Zamestnávateľ uznáva ZOO pri DJŽ Hanulova 7/a Bratislava, ako jediného oprávneného predstaviteľa zamestnancov na kolektívne vyjednávanie. Zamestnávateľ sa zaväzuje rešpektovať právo slobodného združenia a kolektívneho vyjednávania v súlade s platnými predpismi.
2. Odborový funkcionári ZOO, nebudú za ich námety a kritické pripomienky zo strany zamestnávateľa diskriminovaný a v plnom rozsahu sa zabezpečí právna ochrana členov výboru ZOO podľa § 240 ZP.
3. Zamestnávateľ poskytne bezplatne ZOO miestnosť za účelom skladovania majetku a dokumentácie ZV ZOO, ako aj priestory v prípade schôdze, ev. inej akcie ZOO.
4. Organizácia bude každému členovi ZOO zrážať 1% z čistej mzdy, ako členský príspevok v súlade so stanovami odborového zväzu, ktoré poukáže na účet ZOO, najneskôr do 10 dní po vykonaní zrážky.
5. Zamestnávateľ sa zaväzuje pracovníkom, ktorí vykonávajú funkciu v ZOO poskytnúť pracovné voľno s náhradou mzdy, v prípadoch plnenie úloh, ktorými ich poverí ZV ZOO.
6. Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť členom ZV ZOO zasadanie v riadnom pracovnom čase s náhradou mzdy, najviac však v rozsahu 8 hod. za kalendárny mesiac.
7. Zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť v riadnom pracovnom čase s náhradou mzdy účasť na schôdzi, ak o to požiada ZV ZOO, tak aby nebola narušená nevyhnutná prevádzka organizácie.
8. Organizácia uznáva právo spolurozhodovania ZOO v nasledovných činnostiach:
 - Pri vydávaní a zmenách pracovného poriadku
 - Pri hromadnej úprave pracovného času
 - Pri uplatnení zásadných opatrení v odmeňovaní práce (uplatnenie mzdových foriem a sústav)
 - Pri hospodárení s ubytovacími priestormi organizácie
 - Pri prevedení pracovníkov na inú prácu § 55 – 56 ZP
 - Pri určovaní plánu riadnych a mimoriadnych dovolení § 100 – 117 ZP
 - Pri náhrade škody § 177 – 122 ZP
 - Pri výpovedi a pri okamžitom zrušení pracovného pomeru zo strany organizácie § 59 ZP

9. Organizácia v štvrtročných intervaloch informuje ZOO (t.j. ku koncu III., VI., IX.,XII., mesiaca v roku) o prijatí nových pracovníkov do pracovného pomeru, o ich pracovnom zaradení a zároveň predloží prehľad o rozviazaní pracovného pomeru s pracovníkmi u ktorých sa nevyžaduje predchádzajúce prejednanie so ZOO (skúšobná doba)
10. Organizácia prerokuje na žiadosť ZV ZOO s členmi ZOO:
- Opatrenia týkajúce sa väčšieho počtu pracovníkov, alebo dôležitých záujmov jednotlivých pracovníkov
 - Zásadné otázky starostlivosti o pracovníkov, opatrenia na zlepšenie hygieny pri práci a zlepšenie pracovného prostredia
11. Organizácia informuje ZOO polročne o hospodárskych výsledkoch a perspektívach organizácie, o čerpaní rozpočtu organizácie.

Č L Á N O K III.

ZAMESTNANOSŤ:

1. Pracovnoprávne vzťahy medzi zamestnancami a zamestnávateľom upravuje ZP a zákon 552/2003 Z. z.
2. Pri vzniku pracovného pomeru na základe pracovnej zmluvy vedenia DJŽ, najneskôr v deň nástupu do práce, uzavrie so zamestnancom písomne pracovnú zmluvu a odovzdá mu pracovné a ochranné pomôcky potrebné k výkonu jeho pracovného zaradenia. Prílohou pracovnej zmluvy je aj platový dekrét a popis pracovnej činnosti
3. DJŽ informuje ZOO o každej zmene v pláne organizačnej štruktúry (tzv. organizačný pavúk)
4. Ak organizácia zamýšľa uskutočniť štrukturálne zmeny, organizačné, alebo racionalizačné opatrenia v dôsledku ktorých dôjde k uvoľňovaniu zamestnancov, informuje o nich najmenej 3 mesiace pred ich uskutočnením ZOO a informuje ju najmä o dôvodoch zamýšľaných opatrení, ev. prerokuje s ZOO možnosti iných riešení
5. Ak organizácia dá pracovníkovi výpoveď z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a - b ZP, výpovedná doba činí 3 mesiace, pričom organizácia poskytne pracovníkovi odstupné podľa zákona č. 311/2001 Z.z. (Zákonník práce) §76 ods. 1, vo výške 2-násobného priemerného mesačného zárobku.
6. V prípadoch obsadzovania funkcií na základe konkurzu sa v konkurzných komisiách budú zúčastňovať delegovaní členovia ZOO

ČLÁNOK IV.

PRACOVNÉ PODMIENKY:

1. Pracovný poriadok:

Za účelom zabezpečenia úloh organizácie a zvýšenia pracovnej disciplíny sú ustanovenia ZP rozvedené na osobitné podmienky organizácie v novom Pracovnom poriadku, kde je vymedzené čo je považované za hrubé porušenie pracovnej disciplíny.

2. Pracovný čas

- a) Pracovný čas v DJŽ je v zmysle Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2011 podpísanej 15.12.2010 vo verejnom záujme 37,5 hodín týždenne. Pracovný čas pracovníkov v 2-zmennej prevádzke je 36 a ¼ hodín týždenne a v 3-zmennej prevádzke je to 35 hodín týždenne.
- b) Pracovný čas v priebehu 24 hodín nesmie presiahnuť 8 hodín, na zdravotnom úseku sú povolené zmeny 11,5 hodiny hygienikom pracovného lekárstva
- c) Ak pracovník požiada o kratší pracovný čas a prevádzka to umožňuje, môže organizácia pracovníkovi vyhovieť, organizácia môže s pracovníkom z prevádzkových dôvodov dohodnúť kratší pracovný čas, len ak s tým pracovník súhlasí
- d) Organizácia poskytuje pracovníkom prestávku v práci po 6-tich hodinách práce, v dĺžke 30 minút a táto doba sa nezapočítava do pracovného času a pracovník si ju musí nadpracovať § 91 ZP

3. Práca nadčas

Za prácu nadčas podľa § 97 ZP poskytuje organizácia pracovníkovi popri dosiahnutej mzde príplatok vo výške 30% hodinovej mzdy funkčného platu a v dňoch nepretržitého odpočinku v týždni príplatok 60% hodinovej mzdy funkčného platu. Organizácia môže pracovníkovi po dohode s ním poskytnúť za dobu práce nadčas namiesto príplatku náhradné voľno, a to najneskôr v dobe 3 kalendárnych mesiacov po výkone práce nadčas, pokiaľ sa nedojednala iná doba. Ak organizácia neposkytne pracovníkovi náhradné voľno v dobe uvedenej v predchádzajúcej vete, prislúcha mu popri dosiahnutej mzde za prácu nadčas príplatok (z. č. 553/2003). V kalendárnom roku možno podľa §97 ods. 10 nariadiť pracovníkovi prácu nadčas nad hranicu ustanovenú v § 97 ods. 7, a to plus 250 hodín. Tento počet hodín sa v našej organizácii týka pracovníkov zdravotného úseku

4. Nočná práca

V zmysle zákona 553/2003 o Verejnej službe sa vykonáva v súlade s podmienkami stanovenými v zmysle § 98 ZP. Príplatok za prácu v noci je stanovený podľa § 16 vo výške 25% hodinovej sadzby funkčného platu. Nočná práca je od 22.00 hod. do 6.00 hod. podľa § 98 ZP.

5. Dovolenka na zosavenie

Dovolenka na zotavenie ustanovená v §103 ods. 1 a 2 ZP sa zvyšuje o jeden týždeň. Dodatočná dovolenka sa riadi podľa § 106 ZP ods. 2 písmeno d, a prislúcha zdravotným pracovníkom, ktorí pracujú na oddeleniach so zvýšeným psychiatrickým dohľadom.

6. Práca v sobotu a v nedeľu

Príplatky za prácu v sobotu a v nedeľu sa vyplácajú v zmysle § 17 zákona č. 553/2003 o Verejnom záujme vo výške 30% hodinovej sadzby funkčného platu.

7. Prekážky v práci

Organizácia sa riadi podľa § 141 ZP.

8. Doplnkové dôchodkové poistenie (DDP)

Organizácia poskytuje zamestnancom príspevok na DDP vo výške 2,5% z objemu zúčtovanej hrubej mzdy zamestnanca za mesiac.

9. Práca vo sviatok

Príplatky za prácu vo sviatok sa vyplácajú v zmysle § 18 zákona č. 553/2003 o Verejnom záujme vo výške 100% hodinovej sadzby funkčného platu

MZDY:

1. Platom zamestnanca podľa zákona č. 553/2003 § 4 sa rozumie tarifný plat, osobný príplatok, príplatok za riadenie, príplatok za zastupovanie, príplatok za zmenu, príplatok za prácu v noci a za prácu v sobotu a v nedeľu, príplatok za prácu vo sviatok, plat za prácu nadčas, príplatok za prácu v sťaženom a zdraví škodlivom pracovnom prostredí a odmena

2. Organizácia môže poskytnúť odmeny v zmysle zákona č. 553/2003 § 20.

Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi odmenu za:

a) Kvalitné vykonávanie pracovných činností alebo za vykonanie práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z druhu práce podľa § 20 ods. 1 písm. a

- b) Splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, alebo vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy, prípadne jej ucelenej etapy
 - c) Pracovné zásluhy po dosiahnutí 50 rokov veku až do sumy jeho funkčného platu
 - d) Poskytnutie osobnej pomoci pri zdolávaní požiaru alebo mimoriadnej udalosti, pri likvidácií a odstraňovaní ich následkov, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života zdravia alebo majetku
3. Organizácia poskytne zamestnancom odchodné pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, predčasne starobný dôchodok a invalidný dôchodok pri poklese nad 70% v zmysle § 76 ods. 6 ZP vo výške:
- a) Zamestnancom do 5 rokov v organizácii – 1 funkčný plat
 - b) Zamestnancom nad 5 rokov v organizácii – 2 funkčné platy

ČLÁNOK V.

BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI(BOZP):

1. Organizácia je povinná poskytnúť pracovníkom potrebné osobné ochranné pracovné prostriedky (prac. obuv a odev). Organizácia ďalej poskytne pracovníkovi mesačne jeden toaletný papier, štvrt'ročne jedno mydlo a krém na ruky.
2. Pracovníci sú pri práci povinný používať osobné ochranné pracovné prostriedky a dodržiavať pracovno-právne predpisy na BOZP.
3. Organizácia zabezpečí pred nástupom pracovníka do pracovného pomeru školenie BOZP primeranou formou.
4. Organizácia zabezpečí, aby zdravie pracovníkov DJŽ – nefajčiarov nebolo ohrozované fajčením iných pracovníkov DJŽ – fajčiarov a to vyhradením priestorov na fajčenie, ev. ustanovením v Pracovnom poriadku.
5. Pracovníci nesmú používať alkoholické nápoje a iné omamné prostriedky na pracoviskách organizácie, ani po pracovnej dobe, taktiež v pracovnej dobe mimo pracoviska, ako aj vstupovať pod ich vplyvom do priestorov a areálu organizácie. Porušenie tohto zákazu sa bude považovať za hrubé porušenie pracovnej disciplíny s následkom okamžitého zrušenia pracovného pomeru. Kontrolu požitia alkoholu má právo vykonať riaditeľ DJŽ, hlavná sestra, zástupca riaditeľa a prevádzkar za účasti jedného svedka.
6. Organizácia zabezpečí preradenie gravidných žien na prácu, ktorá je pre ne vhodná a pri ktorej môžu dosahovať rovnaký zárobok ako pri predchádzajúcej práci.

ČLÁNOK VI.

1. Organizácia zabezpečí pracovníkom v pracovnej zmene, ktorá trvá dlhšie ako 4 hodiny stravovanie vo forme jedného hlavného jedla (obed v dennej zmene) odobraté počas pracovnej zmeny. Čas na obed – 30 minút sa nezapočítava do pracovnej doby v zmysle ZP. Organizácia zabezpečuje stravovanie vo vlastnom stravovacom zariadení. Príspevok z rozpočtu organizácie je 55% z hodnoty stravy.
2. Organizácia zabezpečí pre pracovníkov možnosť ochrany osobných vecí (uzamykateľné skrinky).
3. Organizácia môže umožniť ubytovanie slobodným pracovníkom v ubytovni DJŽ a to prednostne nedostatkovým profesiám, kde prekážkou nástupu do zamestnania sú bytové podmienky. Ubytovaní pracovníci sú povinní riadiť sa Domovým poriadkom a z funkčného platu im je zrážaná predpísaná náhrada za ubytovanie a užívanie inventáru.
4. Ak pracovník má záujem zvýšiť si kvalifikáciu a je to v súlade s potrebami organizácie, môže sa dohodnúť na podmienkach štúdia popri zamestnaní na základe písomnej zmluvy a v súlade so ZP.
5. Organizácia zabezpečí pracovníkom podľa povahy práce dostupnú odbornú literatúru.
6. Organizácia umožní pracovníkom využiť výhody vyplývajúce s charakteru organizácie:
 - Zapožičanie pracovných nástrojov s úseku údržba
 - Rehabilitáciu pracovníka a jeho rodinných príslušníkov, a to v rehabilitačnom zariadení DJŽ za prítomnosti rehabilitačného pracovníka.

Č L Á N O K VII.

1. Táto KZ je platná pre všetkých zamestnancov DJŽ, bez ohľadu na členstvo v ZOO.
2. Právo na zmeny a doplnky majú obidve zmluvné strany. Zmeny a doplnky KZ budú vzájomne prerokované a schválené výročnou schôdzou ZOO.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť kolektívne spory vyplývajúce z plnenia KZ podľa zákona o kolektívnom vyjednávaní.
4. Táto KZ je platná od 01.01.2011 do 31.12.2012
5. Návrh KZ na rok 2013-2014 bude predložený jednou zo zmluvných strán do 30.11.2012.
6. Súhlas s obsahom tejto KZ potvrdzujú obidve strany.

V Bratislave dňa: 20.12.2010

.....
Riaditeľka DJŽ

.....
predseda ZOO pri DJŽ